

Adatkezelési tájékoztató Vecsés Város Önkormányzata és Vecsési Családokért Alapítvány által a Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvényhez kapcsolódó adatkezelések vonatkozásában

A **Vecsés Város Önkormányzata és Vecsési Családokért Alapítvány** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendeletével (továbbiakban: Általános Adatvédelmi Rendelet/GDPR) összhangban az alábbi tájékoztatást adja

1. Közös adatkezelők

Vecsés Város Önkormányzata

Székhely: 2220 Vecsés, Szent István tér 1.

E-mail cím: titkarsag@vecses.hu

Telefonszám: 06-29-352-000

Képviselő: Szlahó Csaba

Elérhetősége: titkarsag@vecses.hu

és

Vecsési Családokért Alapítvány

Székhely: 1186 Budapest, Sina Simon sétány 4 fsz.

E-mail cím: torokrist1@gmail.com

Telefonszám: 06-30-668-7026

Képviselő: Dr. Törő Krisztina

Képviselő elérhetősége: torokrist1@gmail.com

Közös adatkezelők a továbbiakban: Adatkezelő

2. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége

Adatvédelmi tisztviselő neve: Közinformatika Nonprofit Kft.

E-mail cím: dpo@kozinformatika.hu

Levelezési cím: 1205 Budapest, Mikszáth u. 69.

Telefonos elérhetősége: 06 (30) 33033236

3. Szupervízió rendezvény

Adatkezelők a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz „Helyi humán fejlesztések” elnevezésű, TOP_PLUSZ-3.1.3-23 kódszámú felhívás keretében projektet valósítanak meg.

A TOP_Plusz-3.1.3-23-PT1-2024-00012 számú, Vecsési Humán Fejlesztések és Programok című projekt megvalósítása során Vecsés Város Önkormányzata és a Vecsési Családokért Alapítvány együttműködik a vecsési Gondozási Központtal. Az itt dolgozók számára szupervízió kerül megszervezése. A szupervíziós üléseket szupervízorral valósítjuk meg. Az ülések 2 x 45 percesek. A 13 fős szakmai kollektíva 6 illetve 7 fős csoportbontásban vesz részt a Team szupervízión, kéthetes forgásban. A szupervízió az idősek ellátásában egy fontos eszköz a minőség javítása és a szakemberek fejlődése szempontjából. A szupervíziós alkalmak időt, teret biztosítanak arra, hogy az idősellátásban dolgozók rendszeresen reflektáljanak a munkájukra, megosszák tapasztalataikat, és támogatást kapjanak a kihívásaik kezeléséhez. A képzett szupervízor segít feldolgozni a dolgozók élményeit, problémáit. Ez a folyamat hozzájárulhat a szakemberek szakmai fejlődéséhez, az önreflexióhoz, és segíthet elkerülni a kiégést is. A rendszeres szupervízió segíthet abban, hogy a szakemberek megtanulják kezelni az érzelmi terhelést, és javíthassák az ellátottak iránti gondoskodást. Vállalt

Jelen tájékoztató tartalmát képező adatkezelési folyamat során Vecsés Város Önkormányzata, valamint Vecsési Családokért Alapítvány közös adatkezelőknek minősülnek, melynek keretében közösen határozzák meg az adatkezelés célját és eszközeit.

Az Ön személyére vonatkozó adatok az adatkezelőként eljáró Vecsés Város Önkormányzata lesznek elérhetőek.

4. Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvényentörténet részvételhez, jelenléti ívhez kapcsolódó adatkezelés

4.1.Érintettek kategóriái

Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvény résztvevői, akik jelenléti ívet írnak alá, amellyel jelenlétüket igazolják.

4.2.Az adatkezelés célja

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz „Helyi humán fejlesztések” elnevezésű, TOP_PLUSZ-3.1.3-23 kódszámú felhívás keretében megvalósított projektet részeként Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvény megrendezése, a részt vevők nyilvántartása, a rendezvény dokumentálása, pályázati elszámolás.

4.3.Kezelt adatok köre

Részt vevő:

- neve
- születési éve
- neme
- aláírása

4.4.Az adatkezelés jogalapja

A 2021-2027-es programozási időszak során az ESZA+ finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Szociális Alap Plusz (ESZA+) létrehozásáról és az 1296/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2021. június 24-i (EU) 2021/1057 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: ESZA+ rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő.

A beszámoló pályázati dokumentumokban meghatározott feltételeinek teljesítése érdekében a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja alapján az adatkezelő költségvetési és egyéb támogatások kezelésével, lebonyolításával összefüggő közfeladatának ellátása.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

4.5.A kezelt személyes adatok forrása

A kezelt adatok forrása a résztvevő magánszemély.

4.6.A személyes adatok továbbítása, címzettjei, illetve a címzettek kategóriái¹

Adatkezelők az adatokat a Nemzeti Fejlesztési Központ és a projekt Irányító Hatósága részére a pályázati elszámoláshoz továbbítják.

Adatkezelő csak kivételes esetben és jogszabályi kötelezettség alapján adja át az Érintett személyes adatait állami szervek, hatóságok - így különösen bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság és szabálysértési hatóság, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság – számára.

4.7.A személyes adatok tárolásának időtartama

Adatkezelők a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az európai uniós projektek esetén a projekt fenntartási időszakának végéig kezelik. A megőrzési idő a projekt dokumentumaira vonatkozóan a 2035. december 31. (Az időszak végén zajló projekteknél a megőrzési idő kitolódhat.)

4.8.Automatizált döntéshozatal (továbbá profilalkotás)

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

4.9.Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

Tájékoztatjuk, hogy Ön nem köteles adatot szolgáltatni, azonban adatai megadása nélkül a rendezvényen való részvétele nem biztosítható.

¹ A címzett fogalmát lásd: GDPR 4. cikk 9. pontja.

5. Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvényenkészülő fotókhoz kapcsolódó adatkezelés

5.1.Érintettek kategóriái

Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvényen a résztvevőkről fotók készülhetnek. A fotókat pályázati elszámolás céljából Adatkezelők kötelesek továbbítani a pályázat Irányító Hatóságának.

Az érintettek a Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvényen részt vevők.

5.2.Az adatkezelés célja

Az Adatkezelők által szervezett Vecsési Gondozási Központ dolgozói részére szervezett Szupervízió rendezvény dokumentálása. A rendezvény során fotók készülnek. Az adatkezelés célja a program dokumentálása, tájékoztatás, elszámolási kötelezettség teljesítése.

5.3.Kezelt adatok köre

Résztvevő

- képmása,

5.4.Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Kapcsolódó jogszabályok:

- a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

5.5.A kezelt személyes adatok forrása

A kezelt adatok forrása a részt vevő magánszemély.

5.6.A személyes adatok továbbítása, címzettjei, illetve a címzettek kategóriái²

Adatkezelők az adatokat a Nemzeti Fejlesztési Központ és a projekt Irányító Hatósága részére a pályázati elszámoláshoz továbbítják.

Adatkezelő csak kivételes esetben és jogszabályi kötelezettség alapján adja át az Érintett személyes adatait állami szervek, hatóságok - így különösen bíróság, ügyészség, nyomozó

² A címzett fogalmát lásd: GDPR 4. cikk 9. pontja.

hatóság és szabálysértési hatóság, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság – számára.

5.7.A személyes adatok tárolásának időtartama

Az Adatkezelők a személyes adatokat a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az európai uniós projektek esetén a projekt fenntartási időszakának végéig kezelik. A megőrzési idő a projekt dokumentumaira vonatkozóan a 2035. december 31. (Az időszak végén zajló projekteknél a megőrzési idő kitolódhat.)

5.8.Automatizált döntéshozatal (továbbá profilalkotás)

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

5.9.Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

Tájékoztatjuk, hogy Ön nem köteles hozzájárulni az adatkezeléshez, hozzájárulása nélkül a rendezvényről készített fotókon, videofelvételeken Ön felismerhetően nem szerepel.

6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Érintett tájékoztatáshoz való joga

A jelen Adatvédelmi tájékoztatóval biztosítja az Adatkezelő a tájékoztatást adatkezelési tevékenységről.

Hozzáférés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- adatkezelő által kezelt, adatokról, az érintett személyes adatok kategóriáiról,
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ
- az adatkezelés céljáról, jogalapjáról
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról,
- automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk,

hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Az Érintett kérésére az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja első alkalommal díjmentesen.

Az Érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Törléshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Érintettre vonatkozó személyes adatokat, amennyiben a jogszabályban rögzített indokok valamelyike fennáll.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Adathordozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

7. Az érintetti joggyakorlás általános szabályai

Amennyiben a személyes adat szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, és az érintett ennek nem tesz eleget, az – az adott eljárási jogszabály rendelkezéseire figyelemmel – a kérelem visszautasítását vagy elutasítását eredményezheti.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő az Érintett részére a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

8. Jogérvényesítési lehetőségek

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bármikor fordulhat az Adatkezelőhöz közvetlenül az 1. pontban rögzített elérhetőségen, vagy az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez a Közinformatika Nonprofit Kft-hez (levelezési cím: 1205 Budapest, Mikszáth u.69., E-mail cím: dpo@kozinformatika.hu).

Az Érintettnek lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per - az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye, illetve a Hatóság székhelye szerint illetékes Törvényszék előtt is megindítható.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon. A Hatóság székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panasz esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (1363 Budapest, Pf.: 9. cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).